



Applikationsbetreuer:in (m/w/d)

FHWien der WKW – 40 Wochenstunden

Bruttogesamtgehalt/Monat mind. 2.600,- Euro auf Vollzeitbasis (40 Wochenstunden)

mit der Bereitschaft zur Überzahlung entsprechend Ihrer Ausbildung und Erfahrung

Sie halten unsere IT-Systeme am Laufen, optimieren Abläufe und stellen eine reibungslose Nutzung sicher. Werden Sie Teil unseres Teams, unterstützen Sie dabei AnwenderInnen mit Ihrem Know-how und gestalten Sie die Weiterentwicklung unserer Systeme mit – strukturiert, serviceorientiert und zukunftsgerichtet.

IHRE AUFGABEN: VIELFÄLTIG

Sie starten Ihren Tag mit dem Ziel, unsere Hochschulverwaltungssysteme gemeinsam im Team effizient und zuverlässig am Laufen zu halten. Ob Mobility Online oder Campus Online – Sie sind die verlässliche Anlaufstelle für Anfragen und unterstützen NutzerInnen mit Ihrem Know-how. Hinter den Kulissen zeigen Sie Ihre analytische und organisatorische Stärke: Sie bearbeiten Anfragen strukturiert über das Ticketsystem, unterstützen IT-Projekte im Bereich Hochschulapplikationen und tragen zur stetigen Optimierung der Systeme bei. Dabei stehen Sie in engem Austausch mit internen Abteilungen und externen PartnerInnen, um effiziente Abläufe sicherzustellen. Mit Ihrem Engagement gestalten Sie eine moderne Hochschulverwaltung, die Studierenden und Lehrenden einen optimalen digitalen Service bietet. Diese Tätigkeiten prägen Ihren Arbeitsalltag:

- Sicherstellung und Weiterentwicklung der Hochschulverwaltungssysteme (Mobility Online, Campus Online)
- Verantwortung für den Helpdesk zur Bearbeitung von Anfragen
- Einführung und Testing neuer Funktionen sowie Schulung der (Key-)UserInnen
- Erstellung und Analyse von Datenbankabfragen (MS-SQL, Oracle)
- Unterstützung bei IT-Projekten und Schnittstellenmanagement

IHR PROFIL: INTERESSANT

Für Sie ist Bildung mehr als nur ein Job? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Um diese Rolle mit Leben zu füllen, bringen Sie folgendes mit:

- **Ihr Background:** Sie haben eine abgeschlossene technische Berufsausbildung (Lehre oder HTL-Matura) und verfügen über 2-3 Jahre Erfahrung in der Verwaltung von IT-Systemen. Idealerweise bringen Sie erste Kenntnisse im IT-Support oder im Umgang mit Hochschulapplikationen mit. Datenbankkenntnisse (MS-SQL, Oracle) sind von Vorteil.
- **Ihre Skills:** Sie kommunizieren sicher auf Deutsch und Englisch und erfassen technische Zusammenhänge schnell. Ihre strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise hilft Ihnen, Anfragen effizient zu bearbeiten und Systeme weiterzuentwickeln.
- **Ihre Persönlichkeit:** Sie arbeiten eigenverantwortlich und sorgfältig, weil Sie wissen, dass stabile IT-Systeme eine verlässliche Betreuung erfordern. Gleichzeitig sind Sie serviceorientiert und behalten auch in fordernden Situationen den Überblick, um NutzerInnen bestmöglich zu unterstützen.

UNSER ANGEBOT: SINNVOLL

Gestalten Sie mit uns die Zukunft! Wir fördern innovatives Denken und Handeln und sehen Vielfalt als unsere besondere Stärke:

- Wir sind eine zuverlässige Arbeitgeberin, auf die Sie sich selbst in Krisenzeiten verlassen können.
- Auf Sie warten klare Strukturen durch abgebildete Prozesse und Zuständigkeiten mit hoher Eigenverantwortlichkeit.
- Um das Miteinander zu fördern, leben wir eine offene Kommunikation und Feedbackkultur.
- Wir erleichtern Ihnen den Start mit einem hilfreichen Onboarding-Konzept beim Eintritt ins Unternehmen.
- Gemeinsam sind wir besser, deshalb organisieren wir zahlreiche Team-Events, damit Sie Ihre KollegInnen und die anderen Bereiche besser kennenlernen.
- Ihr Wissen ist wertvoll für alle, deshalb bieten wir ein umfassendes fachliches Weiterbildungsprogramm.
- Weil Familie über alles geht, sind wir eine moderne und familienfreundliche Arbeitgeberin mit flexiblen Arbeitszeitmodellen sowie der Möglichkeit zu Homeoffice.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann werfen Sie [hier](#) noch einen Blick hinter die Kulisse der Verwaltung an der FHWien der WKW, informieren Sie sich über die vielfältigen **Benefits** und unsere vielfältigen Maßnahmen zur **Gesundheitsförderung**.

Bewerben Sie sich und werden Sie Teil unseres Teams!

Jetzt bewerben

Wir sind die führende Fachhochschule für Management & Kommunikation in Österreich mit über 2.800 Studierenden in den Bachelor- und Master-Studiengängen. Unser Bildungsangebot umfasst Bachelor- und Master-Studiengänge in 9 Studienbereichen sowie Weiterbildungsprogramme mit hohem Praxisbezug. An unserem Standort in Wien beschäftigen wir rund 180 Mitarbeitende.



Informationen zu unserer Datenschutzerklärung finden Sie unter <http://www.fh-wien.ac.at/ueber-uns/datenschutz>.



PRME Principles for Responsible Management Education
an initiative of the United Nations Global Compact



hochschuleundfamilie



Mitglied
CHARTA
der Vielfalt
www.charta-der-vielfalt.at